



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง
อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่งแสวงหาประโยชน์และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการบริการ ๒. กำกับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือให้บริการประชาชนถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ผนังของหน่วยงานผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่อง การให้บริการ อย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ๒. มอบหมายให้สำนัก/กอง ที่ต้องให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงานเช่น งานกฎหมายจัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการทุจริตและประพฤติมิชอบ, สำนักปลัดคู่มือประชาชน การจัดเก็บที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การจัดเก็บภาษีป้าย การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร การขอความช่วยเหลือสาธารณภัยเพื่อได้รับความช่วยเหลือโดยเร็ว เป็นต้น ๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง	ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง ได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการของทุกเรื่องที่ต้องการการติดต่อเพื่อเข้ารับการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง ตลอดจนได้รู้ว่าในการเข้ารับบริการต่าง ๆ ต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้างและใช้เวลากี่วันในการดำเนินการสำเร็จ
๒. วางแนวทางการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	๑. มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์	ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง ได้รู้ถึงขั้นตอนแนวทางในการร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
	๒. จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบผ่านทุกช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง			๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบผ่านทุกช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง	มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่อย่างหนึ่งด้วย
๓. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณรวมถึงการเปิดโอกาสให้มีการสอบถามทุกท่วง เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. พัฒนาวีธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เช่น จัดทำสื่องบประมาณประจำปี งบประชาสัมพันธ์รูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณรวมถึงการเปิดโอกาสให้มีการสอบถามทุกท่วง เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ	บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง มีการรับรู้ถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงมีโอกาสนำเสนอข้อสังเกตทั้งในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างสิ้นข้อสงสัยและจากการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลนั้นไม่เพียงแต่บุคลากรภายในเท่านั้นที่รับทราบแต่มีผลทำให้ประชาชนที่ให้ความสนใจในเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ได้รับรู้ข้อมูลต่างๆ อย่างทั่วถึง
๔. สร้างความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IT)	๑. ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้คณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการและหัวหน้าส่วนราชการ	คณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA	๑ ม.ค. - ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	๑. มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้ คณะทำงานซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการ	๑. บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดงมีความเข้าใจในแต่ละข้อคำถาม และสามารถตอบประเด็นคำถามได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๕. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม/บริหารเงินงบประมาณ/ข่าวสารหน่วยงาน/การบริหารงาน/ข้อมูลพื้นฐาน/การพัฒนาทรัพยากรบุคคล/การส่งเสริมความโปร่งใสการป้องกันปราบปรามการทุจริต/มาตรการภายในป้องกันการทุจริต	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IAT ๒. หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IAT	คณะทำงาน สนับสนุนการ ประเมิน ITA	๑ ม.ค. - ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	เกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IAT ๒. หัวหน้าส่วนราชการได้ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IAT	๒. มีการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IAT) ครบตามจำนวนภายในระยะเวลาที่กำหนด
๕. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม/บริหารเงินงบประมาณ/ข่าวสารหน่วยงาน/การบริหารงาน/ข้อมูลพื้นฐาน/การพัฒนาทรัพยากรบุคคล/การส่งเสริมความโปร่งใสการป้องกันปราบปรามการทุจริต/มาตรการภายในป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก เช่นภาพโปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางของการสื่อสารต่าง ๆ ของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ๒. นำข้อมูลต่างๆ ที่จัดทำขึ้นในหัวข้อดังต่อไปนี้ - ข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม -การบริหารเงินงบประมาณ -ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูลพื้นฐาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพโปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางของการสื่อสารต่าง ๆ ของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ๒. มีการนำข้อมูลต่างๆ ที่จัดทำขึ้นในหัวข้อดังต่อไปนี้ - ข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม -การบริหารเงินงบประมาณ -ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูลพื้นฐาน	ทำให้บุคลากรภายนอกเข้าถึงข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดงได้มากขึ้นอีกทั้งประชาชนในตำบลหนองแดง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
	-การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล -การส่งเสริมความโปร่งใสในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต -มาตรการภายในป้องกันความประพฤติ -เว็บไซต์หลักของ อบต.หนองแดง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	-การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล -การส่งเสริมความโปร่งใสในการป้องกัน -มาตรการภายในป้องกันความประพฤติ -เว็บไซต์หลักของ อบต.หนองแดง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้	ได้รับรู้และเข้าใจการดำเนินงานและได้ตรวจสอบการทำงานของผู้เจ้าหน้าที่อีกด้วย
๖. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร -ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ -ช่องทางการร้องเรียน -ช่องทางของเจ้าหน้าที่ -ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service)	- เจ้าหน้าที่/ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service) - บนสื่อต่างๆ ของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	- มีการจัดทำช่องทางติดต่อสื่อสาร ๑. ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service) ๓.๑ ระบบยื่นเอกสารออนไลน์ ๓.๒ ขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ,เด็กแรกเกิด และบริการต่าง ๆ สำหรับประชาชนทั่วไป - บนสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง https://www.nongdank.go.th	ประชาชนในพื้นที่ต้องการบริหารส่วนตำบลหนองแดงได้รับความสะดวกในการขอใช้บริการร้องเรียน โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทางได้รับบริการรวดเร็วมากขึ้น