



ที่ มค ๘๑๕๐๑/ว ๙๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง
อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๗๐

๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบล

เรียน นายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อบต.หนองแดง เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือ
ข้าราชการประเภทอื่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม มีความ
ประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ที่มีคุณสมบัติ
ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ จำนวน ๔ ตำแหน่ง

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับ
โอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรุณ ทบบัณฑิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง

สำนักปลัด อบต.หนองแดง

งานการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๓-๙๘๙๕๑๙, ๐๔๓-๗๕๐๔๔๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๖๔๔๐๗๐๗@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายเกียรติยศ แก้วโพธิ์ ๐๘๙-๒๗๖๗๑๙๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง

เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ประเภทวิชาการ

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข(ปก./ชก.) สังกัด สำนักปลัด	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) สังกัดกองช่าง	จำนวน ๑ อัตรา

๒. ประเภททั่วไป

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) สังกัด กองคลัง	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.) สังกัด กองช่าง	จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ที่คุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และความประสงค์จะขอโอน(ย้าย) สามารถยื่นคำร้องขอโอน พร้อมจัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน(ย้าย)	จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชา	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประวัติ(ก.พ.๗)	จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน ๑ ชุด

โดยจัดส่งเอกสารได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๓-๘๘๘๕๑๘ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางอรุณ ทบบัณฑิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง